



Nestor Online Campus

## Tabellenkalkulation mit Excel

Fortgeschrittene Techniken

### Ziele

Mit dem Excel-Kurs für Fortgeschrittene lernen Sie nützliche Techniken, um Ihre Arbeit mit MS Excel zu optimieren. Unsere Dozenten und Dozentinnen zeigen Ihnen unter anderem, wie Sie komplexe Formeln und Funktionen erstellen und Pivot-Tabellen einsetzen können. Sie erhalten praxisnahe Tipps, Tricks und Beispiele, um das Gelernte sofort im praktischen Arbeitsalltag anzuwenden. Erweitern Sie Ihre Fähigkeiten und schöpfen Sie das volle Potenzial der Optionen in der Tabellenkalkulation aus.

### Inhalte

- » Komplexe Formeln und Funktionen (Verweisfunktion, Bedingungen, Datumsberechnungen)
- » Mehrfachoperationen, Zielwertsuche (Was-wäre-wenn-Analysen)
- » Zusammenfassung und Gliederung von Tabellen
- » Spezielle Funktionen (bedingte Formate, Gültigkeitsregeln, benutzerdefinierte Formate)
- » Datenbankfunktionalitäten: Selektieren (Auto- und Spezialfilter), Sortieren, Auswerten von Listen (Tabellen)
- » Datenauswertung mit Pivot-Tabellen
- » Komplexe Diagramme erstellen und bearbeiten
- » Kompatibilität zu Vorgängerversionen (Dateiformate)

### Zielgruppen

Dieser Kurs ist besonders für alle geeignet, die im MS Office bereits erfahrene Anwender sind und ihre Excelkenntnisse professionalisieren möchten, um die Anwendungsmöglichkeiten voll auszuschöpfen und damit in ihrem (Berufs-)Alltag noch effizienter zu arbeiten.

### Förderung

Es gibt eine Vielzahl individueller Möglichkeiten. Sprechen Sie uns an, wir beraten Sie gerne.

### Dauer

Vollzeit: 4 Wochen

160 Unterrichtseinheiten

Teilzeit: 6 Wochen

160 Unterrichtseinheiten

### Zertifikat

telc-Zertifikat

Zertifikat Nestor Online Campus

### Kursform

Online

### Kontakt

campus@nestor-bildung.de

030 587 65 36 24

nestor-bildung.de